

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 290)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом заведующего
МОУ детского сада № 290
от «09» сентября 2019 г. №236/1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МОУ детским садом № 290
Л.И.Рожко
«09» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

09 сентября 2019 г. № 01-22-9

г. Волгоград

Об организации работы логопедического пункта

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта как подразделения муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» (далее МОУ).
- 1.2. Логопедический пункт создан в целях оказания помощи детям, имеющим нарушения в речевом развитии.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами логопедического пункта являются: выявление, преодоление и своевременное предупреждение различных нарушений устной речи у детей-дошкольников, начиная с 3-х летнего возраста; профилактическая работа и пропаганда логопедических знаний среди работников дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Порядок зачисления на логопедический пункт

- 3.1. Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи детей, которое проводится с 1 по 15 сентября. Список детей, зачисленных на занятия на текущий учебный год, заверяется заведующим МОУ.
- 3.2. На логопедический пункт зачисляются дети, посещающие дошкольные группы МОУ с фонетическими и фонематическими нарушениями речи в возрасте от 5 до 7 лет (преимущественно дети подготовительных групп).
- 3.3. Не подлежат зачислению дети с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, заикание) т.к. коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной логопедической группы.
- 3.4. Предельная наполняемость логопедических пунктов детского сада не более 25 детей на одну ставку.
- 3.5. На каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по установленной форме.

3.6 Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения нарушений в развитии речи.

4. Организация занятий на логопедическом пункте

4.1. Для логопедических пунктов выделяется кабинет, площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам.

4.2. Логопедические пункты обеспечиваются специальным оборудованием.

4.3. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся как индивидуально, так и в подгруппе.

4.4. На индивидуальные занятия отводится, как правило, 15-20 минут на каждого ребенка, на подгрупповые – 20-30 минут.

4.5. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

4.6. По договоренности с администрацией МОУ логопед может брать детей со всех занятий.

4.7. Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми и их учет отражаются в плане логопедических занятий.

4.8. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, ларингологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию (ПМПк).

4.9. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель, заведующий МОУ и родители (законные представители).

5. Функциональные обязанности учителя-логопеда

5.1. Учитель-логопед с согласия родителей (законных представителей) в течение учебного года проводит обследование речевого развития детей, достигших 3-х летнего возраста. Согласие родителей фиксируется на бланке «Разрешение на обследование детей учителем – логопедом МОУ». По результатам обследования учитель-логопед направляет выявленных детей на психолого – медико - педагогический консилиум (ПМПк)

5.2. Проводит занятия по исправлению речи.

5.3. Оказывает консультативную помощь воспитателям МОУ и родителям (законным представителям).

5.4. Поддерживает связь со специалистами детских поликлиник, медико-психолого-педагогической комиссией, психолого- педагогической комиссией (ППк).

5.5. Несет ответственность за своевременное выявление детей с нарушениями речи.

5.6. Представляет руководителю детского сада ежегодный отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в МОУ и результатах обучения в логопедических пунктах по форме.

5.6. Участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

Настоящее Положение действует с 09 сентября 2019 года

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработано заведующим МОУ детского сада № 290  Л.И.Рожко

В настоящем документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью
2 (два) листа
Заведующий МОУ
детским садом № 290

Л.И. Рожко

