

**План мероприятий
МОУ детского сада № 290
по предупреждению коррупции в 2016 году**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Сотрудничество МОУ детского сада с ОМ-3 Дзержинского района	постоянно	Заведующий Рожко Л.И.
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ детским садом № 290	2016 год	Заведующий Рожко Л.И.
1.3.	Организация проведения анкетирования родителей воспитанников МОУ детского сада.	1 раз в год	Заведующий Рожко Л.И.
1.4.	Продолжать проведение приема родителей по личным вопросам и вопросу приема детей в МОУ детском саду с привлечением педагогических работников.	постоянно	Заведующий Рожко Л.И.
2. Повышение эффективности деятельности МОУ детского сада № 290 по противодействию коррупции			
2.1.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	январь 2016 г.	Заведующий Рожко Л.И.
2.2.	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ детском саду № 290	1 раз в год	Заведующий Рожко Л.И.
2.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ детском саду № 290	1 раз в год	Старший воспитатель Акимова Н.В.
2.4.	Ведение Журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	по мере поступления жалоб	Секретарь рабочей группы
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых контрольно – счетной палатой	в течение года	Заведующий Рожко Л.И.

	Волгограда, комитетом финансового контроля администрации Волгограда, Дзержинского ТУ ДОАВ		
2.6.	Организация контроля за соблюдением работниками МОУ детского сада этики муниципальных служащих Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 15.09.2010г. № 36/1097 «Об утверждении кодекса этики муниципальных служащих Волгограда».	постоянно	Рабочая группа
2.7.	Предоставление ежеквартальных отчетов в адрес ТУ ДОАВ	ежеквартально	Старший воспитатель Акимова Н.В.
2.8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов	постоянно	Заведующий Рожко Л.И.
2.9.	Осуществлять контроль за деятельностью педагогических работников по привлечению спонсорских средств, пожертвований по целевому назначению	постоянно	Заведующий Рожко Л.И.
2.10.	Привлечение спонсорских средств осуществлять на внебюджетный счет МОУ детского сада.	постоянно	Заведующий Рожко Л.И.
2.11.	Обновление в МОУ информационных стендов с информацией о предоставляемых услугах.	постоянно	Старший воспитатель Акимова Н.В.
2.12.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных МОУ, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующей организации; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки либо как согласие	в течение года	Рабочая группа, заведующий Рожко Л.И.

	принять взятку или как просьба о даче взятки		
2.13.	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими ТУ в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения	в течение года	Начальник ТУ, юрист МКУ
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте http://www.dou290 информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заведующий Рожко Л.И.
3.2.	Ведение базы данных в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заведующий Рожко Л.И.
4. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности муниципальных образований РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в МОУ детском саду.	в течение года	Рабочая группа
5. Повышение значимости комиссий по урегулированию конфликта интересов			
5.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов граждан в МОУ детском саду.	По мере необходимости	Заведующий Рожко Л.И., члены комиссии - ответственные по противодействию коррупции
6. Совершенствование работы кадрового подразделения МОУ детского сада по профилактике коррупции и других правонарушений.			
6.1	Анализ деятельности сотрудников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	3 квартал 2016 года	Рабочая группа
6.2.	Проведение совещаний с работниками МОУ детского сада по противодействию коррупции	ежеквартально	Заведующий Рожко Л.И.
6.3.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для муниципальных служащих МОУ детского сада.	в течение года	Заведующий Рожко Л.И.
6.4.	Организация занятий по изучению работниками МОУ	По мере поступления	Заведующий Рожко Л.И.

	законодательства РФ о противодействии коррупции	документов	
7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и борьбы с ней			
7.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (Бездействия) муниципальных служащих, связанных с коррупцией и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			
8.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МОУ детском саду	в течение год	Заведующий Рожко Л.И.
8.2.	Организация проведения совещания с сотрудниками ОП № 3 УМВД РФ по г. Волгограду по противодействию коррупции в МОУ	в течение год	Заведующий Рожко Л.И.